

令和9(2027)年4月入学

公立千歳科学技術大学大学院 学生募集要項

インターネット出願

博士前期課程（修士）

【工業高等専門学校専攻科推薦特別入試】

（北海道内の国立高等専門学校4校対象）

出願期間内に「インターネット出願サイトでの出願登録」、「入学検定料の支払い」、「出願書類の郵送」を行ってください。



公立千歳科学技術大学

Chitose Institute of Science and Technology

目 次

I. 学生募集概要	1
II. 博士前期課程（修士）	3
【工業高等専門学校専攻科推薦特別入試】	
III. インターネット出願から合格発表までの流れ	8
IV. 入学手続等	12
V. 災害救助法適用地域からの受験に関する特別措置	13
VI. 公立千歳科学技術大学へのアクセス	14

I. 学生募集概要

1. 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

【求める人材像】

大学院理工学研究科では、理学と工学の様々な専門分野を一つの専攻内で学び合う環境で、最先端の科学技術課題を設定して、地域社会や異分野領域との協働を通じて課題の解決を図り、自らの研究成果を発信できる人材の育成を目指しています。

博士前期課程においては、GX および DX コースの2コースのコース設定のもと、学士課程や社会で養ったGX や DX に関わる専門分野の知識とスキルを深化させると同時に、様々な社会環境の中で協働して課題を発見し、解決していこうとする向上心のある人を求めます。

博士後期課程においては、博士前期課程や実社会での研究活動で養った学問の基礎や原理の深い理解に立脚した広範な学識を備え、地域を含めた社会全体を広く意識し、科学技術の幅広い領域で自律的な創造的研究活動を展開して、科学技術の発展を牽引するグローバルリーダーとなる素養を持つ人を求めます。

【入学者選抜の基本方針】

上記の求める人材像に鑑みて、領域別に実施する個別学力検査を通して学修を希望する専門分野の知識の深さを測ると同時に、英語の能力も含めた評価・選抜を行います。また、出願時に提出する研究計画書を土台に、論理的な思考能力、説明能力、専門分野での知識や研究意欲を測るために面接を実施し、社会人や留学生などを含めた多様な人材を選抜します。

なお、入学者選抜の詳細については、募集要項に明記しています。

2. 研究科、専攻

- (1) 研究科 理工学研究科
- (2) 専攻 理工学専攻 GXコース・DXコース

※ コースは自由に選択することができます。選択方法については、入学後に説明します。

3. 募集人員

【博士前期課程（修士）】

募集区分	募集人員	
	令和8(2026)年10月入学	令和9(2027)年4月入学
一般入試（I期入試）	若干名	60名
学内推薦特別入試		
工業高等専門学校専攻科推薦特別入試		

※ 募集人員は、全ての募集区分による人員を含んだ合計数です。

4. 入試日程等

【博士前期課程（修士）】

募集区分	工業高等専門学校専攻科推薦特別入試
出願期間	2026年6月11日（木）～6月18日（木）
試験日	2026年7月10日（金）
合格発表日	2026年7月24日（金）

5. 個人情報の取扱い

出願書類に記載されている個人情報については、入学試験の可否判定、志願者への文書による通知等、入学後の学籍管理、学習指導、学生支援および大学広報の調査・研究以外には使用しません。なお、調査・研究の結果を発表する際には、個人が特定できないように対処します。

Ⅱ. 博士前期課程（修士）

【工業高等専門学校専攻科推薦特別入試】

1. 募集人員 <令和9(2027)年4月入学>

研究科・専攻	募集人員	
理工学研究科 理工学専攻	GXコース DXコース	若干名

2. 出願資格

次の①～③の要件をすべて満たすことができる者

- ① 本学と教育・研究に関する包括連携協定を締結する北海道内の工業高等専門学校の専攻科を2027年3月修了見込の者
- ② 本学と教育・研究に関する包括連携協定を締結する工業高等専門学校長又は専攻科長が推薦する者
- ③ 合格した場合は、入学を確約できる者

3. 出願手続

(1) 出願方法

出願方法はインターネット出願です。インターネット出願の詳細は、8～11ページをお読みください。

※下表①～③の出願手続をそれぞれの期間内に完了しなければ、出願を受理しませんので注意してください。

出願手続	期 間
①インターネット出願 サイトでの出願登録	2026年6月11日（木）9時～6月18日（木） 17時まで 注：6月18日（木）17時までに 出願登録 および 入学検定料の支払いを完了 してください。 入学検定料の入金がシステム上で確認された後に入学志願票等が印刷可能となります。入金の確認に2時間程度かかる場合もありますので、余裕を持って支払いを行ってください。
②入学検定料の支払い	
③出願書類の郵送 (速達簡易書留)	2026年6月11日（木）9時～6月18日（木）※消印有効 注：消印が6月19日（金）以降の場合は出願を受理しません。また、本学に直接持参しても受理しませんので注意してください。 出願書類は、市販の角形2号封筒に封入してください。

(2) 出願書類

書 類	備 考
入学志願票	インターネット出願サイトの入力フォームに必要事項を入力し、入学検定料の支払い後、「入学志願票」をA4判の用紙に片面印刷してください。 インターネット出願については、8～11ページをお読みください。 注：入学志願票は本人確認に使用しますので、顔写真が鮮明に印刷されていることを確認してください。
写真データ	インターネット出願サイトでの出願登録時に写真データをアップロードしてください。写真データは単身、正面、上半身、脱帽、背景なし、出願前3か月以内に撮影した鮮明なものに限ります。また、以下の条件を満たしていることを確認してください。 【写真データの条件】 ・ファイル形式：JPEG または PNG（ファイル名に指定はありません） ・ファイルサイズ：20MB 以内 注：アップロードした写真は、入学後に配付する「仮学生証」にも使用します。
卒業（修了）見込証明書	出身工業高等専門学校長又は学長が作成したものを提出してください。
成績証明書 (開封されたものは無効)	出身工業高等専門学校長又は学長が作成し、 <u>厳封したもの</u> を提出してください。 ※修得科目名、単位数および評価が記載されたものが必要になります。
工業高等専門学校長又は専攻科長からの推薦書 (開封されたものは無効)	本学所定の様式（様式-4）により出身工業高等専門学校長又は専攻科長が作成し、 <u>厳封したもの</u> を提出してください。様式は本学ホームページ・大学院サイト・入試情報よりダウンロードし、A4判の用紙に印刷してください。 (https://www.chitose.ac.jp/gradschool/grad-admission) 注：大学院での指導教員（予定）から推薦書の作成を確約後、学校長又は専攻科長に推薦書を作成してもらってください。
Official Score Certificate (公式認定証) または スコアレポート	TOEIC公開テストの「Official Score Certificate（公式認定証）」、またはTOEIC IPテストの「スコアレポート（個人成績表）」のPDF版をダウンロード印刷し、提出してください。 注：出願期間から2年以内のスコアに限ります。 注：IPテストによるスコアを提出する場合は、本人確認を経て受験した場合（指定された場所・日時で本人確認の後、その場で受験した場合に限る。自宅等で本人確認を経ず受験した場合は無効）に限り有効とします。本人確認を経たことが証明できるものも併せて提出してください。
指導教員希望調査書	・本学所定の様式（様式-5）に必要事項を記入し、提出してください。 ・希望する指導教員は、本学ホームページ・大学院サイト・研究室一覧から選択して記入してください。(https://www.chitose.ac.jp/gradschool/labs) ・指導を希望する教員に、出願前に研究内容等について必ず相談してください。
大学院での指導教員 (予定) からの推薦書	本学所定の様式（様式-6）により作成し、 <u>厳封したもの</u> を提出してください。 記入者が直接、本学に提出しても構いません。 <p style="text-align: right;">次のページに続く</p>

工業高等専門学校で実施した研究の概要	任意の用紙（A4判、余白左は30mmとし、タテ、ヨコ、行数は任意）に200～400字程度にまとめたものを提出してください。
大学院における研究計画（2年分）	<ul style="list-style-type: none"> ・研究したい内容などを希望する教員によく相談の上、具体的に記してください。 ・任意の用紙（A4判、余白左は30mmとし、タテ、ヨコ、行数は任意）に200～400字程度にまとめたものを提出してください。
在留カード（外国人登録証明書）の写し等	<ul style="list-style-type: none"> ・日本に居住する外国人（外国籍の者）は「在留カード（外国人登録証明書）」の写しを提出してください。 ・その他の外国人の方はパスポートの写しを提出してください。

(3) 入学検定料および納入方法

① 入学検定料

30,000円

② 入学検定料納入期間

2026年6月11日（木）9時～6月18日（木）17時まで

③ 納入方法

入学検定料は、インターネット出願登録時に選択した支払方法（コンビニエンスストア、ペイジー、クレジットカードのいずれか）により支払いを行ってください。手数料は志願者負担となります。支払方法については、10ページをお読みください。

④ 入学検定料の返還

一度納入された入学検定料は、次のア、イに該当する場合を除き返還しません。

ア 入学検定料を振り込んだが本学大学院に出願しなかった（出願書類を提出しなかった、または出願が受理されなかった）場合

イ 入学検定料を誤って二重に振り込んだ場合

上記ア、イに該当する場合は、2026年12月1日（火）（消印有効）までに「入学検定料返還請求書」を本学入試広報課に提出してください。様式は、本学ホームページ・大学院サイト・入試情報からダウンロードしてください。（<https://www.chitose.ac.jp/gradschool/grad-admission>）

(4) 出願書類作成上の注意

① 本学所定の様式は、本学ホームページ・大学院サイト・入試情報からダウンロードし、A4判の用紙に印刷してください。（<https://www.chitose.ac.jp/gradschool/grad-admission>）

② 黒のボールペン（インクが消せるものは不可）を使用し、丁寧に記入してください。文字は楷書、数字は算用数字を用いてください。

③ 出願に必要な書類がすべて揃っていない場合や出願書類に不備がある場合は、受理しませんので注意してください。書き損じた場合は、二重線を引いて訂正印を押し、余白に正しく記入し直してください。

④ 「故意に事実をまげて登録されている」と判断される場合には、出願を認めない（合格および入学を取り消す）ことがあります。

⑤ 一度提出された出願書類の内容の変更は認めません。ただし、住所や電話番号に変更が生じた場合は、直ちに本学入試広報課へ連絡してください。

⑥ 一度提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

(5) 受験票

- ① 出願書類を受理した志願者に受験票を発行します。受験票はインターネット出願サイトの「マイページ」から各自で印刷してください（本学からは郵送しません）。印刷可能時期はインターネット出願サイトのお知らせから通知します。詳細は11ページを確認してください。
- ② 受験票発行と併せて、インターネット出願サイトに登録したメールアドレスに試験当日のスケジュール等を通知します。
- ③ 試験日の4日前になっても受験票が発行されない場合は、本学入試広報課に問い合わせてください。
- ④ 受験票は、本学への問い合わせ時の確認にも必要となります。試験終了後も大切に保管してください。

(6) 長期履修学生制度

本制度は、職業を有している等の事情がある場合に、修業年限（博士前期課程の標準修業年限は2年）を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修することを認めるものです。長期履修学生を希望する場合は、出願前に本学学生支援課教務係（TEL 0123-27-6065）までお問い合わせください。

4. 受験上の配慮に関する事前相談

障害等があり、試験や入学後の学修に際して特別な配慮を必要とする者は、所定の期日までに申請書類を提出してください。なお、日常生活において使用している補聴器や車椅子等を使用しての受験を希望する場合も、必ず申請してください。

<受験上の配慮の一例>

別室受験、1階の試験室での受験、トイレに近い試験室での受験、車椅子の使用等

<申請方法>

申請締切日までに必要書類を本学入試広報課宛に提出してください。

必要書類	①受験上の配慮に関する事前相談申請書* ②医師の診断書の原本 ③障害者手帳の氏名・障害等のページの写し（該当者のみ） ※様式は、本学ホームページ・大学院サイト・入試情報・受験上の配慮に関する事前相談からダウンロードしてください。 (https://www.chitose.ac.jp/gradschool/consultation)
申請締切日	2026年6月18日（木）必着

※ 事前相談の締切日以降であっても、受験上および修学上で特別な措置が必要となった場合は、速やかに申し出てください。

5. 選抜方法

面接試験（口頭試問）の成績および出願書類を総合的に判断し、選考します。

6. 試験日時および試験科目

2026年7月10日（金）

試験科目	試験日時	摘要
面接試験（口頭試問）	受験票でお知らせします。	入学後の研究計画およびこれまでの研究取り組みに基づき、専門的な学力や研究能力を個別に問う。

7. 試験会場

公立千歳科学技術大学（千歳市美々758番地65）

8. 受験上の注意事項

(1) 本学試験会場までの注意事項

- ① 本学には本部棟と研究実験棟の2つの校舎があります。試験会場については、受験票で確認してください。
- ② 試験前日に試験会場内の下見を行うことはできません。
- ③ 受験票を必ず持参してください。
- ④ 試験会場で上履きは必要ありません。また、服装の指定はありません。
- ⑤ 試験会場に付添人の方の控室はありません。障害等の理由により付添人が必要な場合は事前に申し出てください。

(2) 試験会場での注意事項

- ① 受付時に受験票を確認します。受験票を忘れた場合は、係員に申し出てください。
- ② 受験票に記載された時間までに、集合場所に入室してください。
- ③ 試験開始時刻に遅刻した者は、受験することができません。ただし、自然災害等の不可抗力による遅刻の場合は特別措置を講じることがありますので、直ちに係員に申し出てください。
- ④ 集合場所では、指定された席に着き、受験票は机上に置いてください。
- ⑤ 試験会場内では係員の指示に従ってください。
- ⑥ 面接室への入退室は係員が誘導します。面接室では面接官の指示に従ってください。

9. 合格発表および合格通知書等の送付

募集区分	合格発表日
工業高等専門学校専攻科推薦特別入試	2026年7月24日（金）8時30分

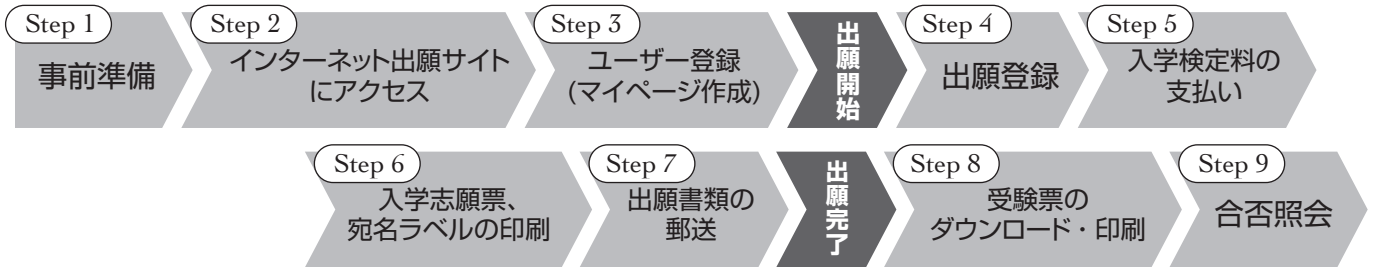
- (1) 合格発表では、合格者に合格通知書を送付しますが、地域によっては合格発表日に到着しない場合があります。併せて、インターネット出願サイトの「マイページ」から合否の確認をすることができます。詳細は11ページを確認してください。「マイページ」への合否の掲載期間は、合格発表日を含めて7日間です。
- (2) 本人宛てに送付する合格通知書をもって正式な合格発表とします。
- (3) 合否についての電話等による問い合わせには応じません。

10. その他

不測の事態により、入試日程や選抜方法等が変更となる場合は、本学ホームページでお知らせしますので、入学試験が実施される当日まで適宜ご確認ください。（<https://www.chitose.ac.jp/gradschool/>）

インターネット出願から合格発表までの流れ

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォン、タブレットを通じて出願を行います。
インターネット出願サイトから入力しただけでは、正式な出願とはなりません。入学検定料の支払いおよび出願書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料を支払いの上、**出願書類を提出してください。**



環境の確認

◆インターネット環境の確認

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォン、タブレットを通じて出願を行います。
次の動作環境を満たしていることを確認してください。自宅だけでなく構いません。

パソコン等の動作環境について

利用環境

Windows / Firefox・Chrome・Edge
macOS / Firefox・Chrome・Safari
iOS最新版 / Firefox・Chrome・Safari
Android最新版 / Firefox・Chrome

PDFの閲覧・印刷環境

Adobe Acrobat Reader

※古いバージョンのOS、ブラウザでは動作しない可能性があります。
※表示もしくは印刷できない場合は、PDFはファイルに保存して、Adobe Acrobat Readerを利用してください。
※Adobe Acrobat Reader以外のPDFビューアは推奨環境外です。

プリンターおよび印刷用紙

出願書類(PDFファイル)を印刷の上、本学に提出することとなります。以下のものを準備してください。

- プリンター: A4判の普通紙に、カラー(推奨)もしくはモノクロで印刷できるもの
- 印刷用紙: 白色のOA普通紙でミシン目や模様が入っていないもの

※自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用してください。

Q&A

不明なことがある場合は、インターネット出願サイトの **?**「よくある質問」を御覧ください。

ワンタイムパスキーのメールが届かない



3分過ぎてもメールが届かなかった場合は、「メールアドレスが間違っていないか」「メール受信拒否設定をしていないか」「迷惑メールフォルダなどに振り分けられていないか」などをご確認ください。

入学志願票の印刷後に、入力の際に気づいた



書き損じた場合は、二重線を引いて訂正印を押し、余白に正しく記入し直してください。

メールアドレスを変更するには?



マイページにログインし、「メールアドレスの変更」から変更してください。

パソコン、プリンター環境がありません



パソコンは学校等、自宅以外のものを利用していただいても構いません。また、スマートフォンやタブレット端末からの出願も可能です。プリンターがない場合は、コンビニエンスストア等のネットプリントサービスをご利用ください。

?「よくある質問」で解決しない場合には、内容に従って下記のどちらかに問い合わせてください。

インターネット出願の操作方法 検定料支払い手順

などに関する問い合わせは…

E楽サポートセンター TEL:03-5957-5345

受付期間: 各試験区分の出願期間内の月～金曜日(祝日、年末年始を除く)
受付時間: 9時～17時

入試(出願資格、入試仕様、書類、期限など) 登録内容の間違い修正

などに関する問い合わせは…

公立千歳科学技術大学 入試広報課 TEL:0123-27-6011

受付時間: 8時30分～17時(土・日・祝日、年末年始を除く)

Step 1

インターネット出願の事前準備 はチェック欄としてインターネット出願の確認に使用してください。

出願手続きの前に、「学生募集要項」をよくお読みください。

- メールアドレス ※本学から連絡することがあります。有効なアドレスを設定してください。
インターネット出願では、志願者本人のメールアドレスの登録が必要です。常に受信が可能なメールアドレスを必ず登録してください。携帯電話会社のメールアドレスの場合は、「@eraku-p.jp」ドメインからのメールを受信できるように、事前に設定してください(設定の詳細については、契約している携帯電話会社にお問い合わせください)。
- 入学検定料の支払い方法の確認
入学検定料は、「コンビニエンスストア」「ペイジー」「クレジットカード」での支払いとなります。
- 出願に必要な書類の準備
出願書類を確認して、事前に準備を行ってください。
- 角2封筒 (A4判を折らずに入るもの)
各自で用意してください。印刷した宛名ラベルを貼付して、出願書類の提出に使用します。

——— ご不明な点がありましたら、インターネット出願サイトの[よくある質問]をご覧ください。 ———

Step 2

本学ホームページから、インターネット出願ページへアクセス

本学ホームページの入試情報ページから、インターネット出願ページへアクセスしてください。

<https://www.chitose.ac.jp/gradschool/grad-admission>



公立千歳科学技術大学 → 大学院サイト → 入試情報 → インターネット出願 バナーをクリック

Step 3

ユーザー登録 (マイページ作成)

ユーザー登録は出願期間前に行うことができます。

メールアドレス

ログイン ID

画面の指示に従い情報を入力し、「ワンタイムパスキーを取得する」ボタンをクリックすると、「ワンタイムパスキー」が記載されたメールが届きます。「ワンタイムパスキー」を入力すると、「マイページ」が作成され、「ログインID」が記載されたメールが届きます。メールアドレスとログインIDは、常に同じものを利用してください。
メールアドレス、ログインIDは今後使用しますので、間違えないように上記に記入してください。

※3分過ぎてもメールが届かなかった場合、「メールアドレスが間違っていないか」「メール受信拒否設定をしていないか」「迷惑メールフォルダなどに振り分けられていないか」などをご確認ください。

Step 4

出願登録 Step4 からは出願期間のみ表示されます。

画面の指示に従って出願内容、支払い方法などを選択・入力します。登録完了と同時に入学検定料支払いに必要な番号や支払い期限などが記載された「出願登録完了メール」が送られてきますので、コンビニエンスストア、ペイジー (ATM) で支払う場合は期限内に入学検定料をお支払いください。クレジットカードで支払う場合は、登録完了と同時に支払いが完了します。

Step 5


入学検定料の支払い(コンビニエンスストア・ペイジー・クレジットカード)

コンビニエンスストア、ペイジー、クレジットカードのいずれかでお支払いください。
 コンビニエンスストア、ペイジーで支払う場合は、支払い時、「出願登録完了メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。

支払い後、入金を確認出来てはじめて入学志願票が印刷できるようになりますが、入金の確認に2時間程度かかる場合もありますので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。支払期限を過ぎた場合は全ての登録情報が無効になりますので、もう一度初めからお申込み直してください。

コンビニエンスストア

現金支払い ■コンビニ設置のATMは利用できません ■コンビニでは現金のみの取扱いとなります

ローソン・ミニストップ
LAWSON 

[Loppi]

[各種番号をお持ちの方] を選択

[受付番号(6桁)] を入力し、
[次へ] ボタンを押す

お申込み時に登録した
電話番号を入力し
[次へ] を押す

内容確認後
[了解] ボタンを押す

端末から出力された
申込券を持って
レジでお支払い

ファミリーマート
 FamilyMart

[マルチコピー機]

[代金支払い] を選択

[番号入力] を選択

[第1番号(5桁)]
[第2番号(12桁)] を入力

端末から出力された
申込券を持って
レジでお支払い

デイリーヤマザキ


[レジへ]

レジで
「オンライン決済」を
申し込む

レジ画面で決済番号を入力

内容確認後
レジでお支払い

セイコーマート
 Seicomart

[レジへ]

レジで
「インターネット支払い」
と伝える

お客様側のレジ画面にて
[受付番号]
[確認番号] を入力

支払内容の確認画面が表示

OKを押してお支払い

セブンイレブン


[レジへ]

[払込票番号] をメモするか

[払込票を発行する]
ボタンを押すと表示される
「インターネット
ショッピング払込票」
を印刷

[払込票番号] もしくは
[払込票] を持って
レジでお支払い

金融機関ATM(ペイジー)

現金支払い/キャッシュカード



※現金取扱いの場合は、入学検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください

ゆうちょ銀行・pay-easy対応ATMを利用

[税金・各種料金(ペイジー)] を選択

収納機関番号を入力

お客様番号・確認番号を入力

支払い方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、
入学検定料を支払う

クレジットカード

※利用可能ブランド: VISA, Master, JCB, American Express, Diners
 ※カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません



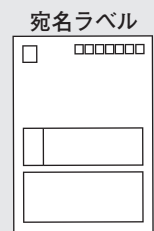
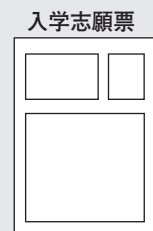
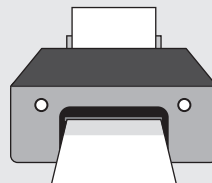
- 入学検定料の他に事務手数料が必要です。
- 入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでご注意ください。
- ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金通知に時間がかかる場合があります。
- コンビニエンスストアでお支払いの場合、申込完了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
- コンビニエンスストアで受け取った領収書(レシート)は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
- クレジットカードでお支払いの場合、Webサイトでの申込と同時に支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので申込を確定する前に内容をよくご確認ください。
- 取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWebサイトにてご案内いたします。

Step 6

マイページへのログイン、入学志願票・宛名ラベルの印刷

入学検定料の支払い後、「支払い完了通知」のメールが届いたら(クレジットカードでの支払いの場合は、「登録受付のお知らせ」のメールが届いたら)、インターネット出願サイトのマイページへログインして、「入学志願票」「宛名ラベル」をダウンロードして片面印刷(A4判縦)してください。

※ログインIDは、登録完了時に送られるメールに記載されています。



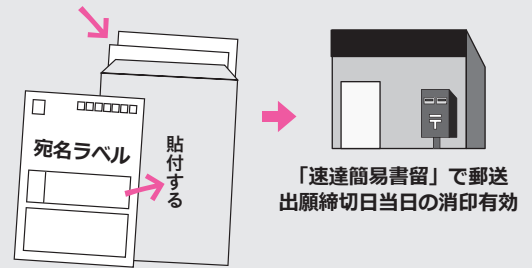
Step
7

出願書類の郵送

市販の角2封筒の表面にStep 6 で印刷した「宛名ラベル」を貼り、必要書類を封入して速達簡易書留で郵送してください。

出願締切日当日の消印有効です

「入学志願票」「その他出願書類」



注 意



Step
4

出願登録および

Step
5

入学検定料の支払いが完了していても、

出願書類が出願期間内に本学に郵送されなければ出願とはなりません。

十分注意してください。(出願締切日当日の消印有効)

インターネット出願は完了です

本学が出願書類を受理後、次のステップへ
(出願書類受理後、メールで通知します。)

Step
8

受験票のダウンロード・印刷

出願書類がすべて本学に到着し、出願書類のチェック等を経た後、受付処理(出願受理)が完了するとインターネット出願サイトの「マイページ」で、「受験票」の印刷が可能になります(印刷可能期間についてはインターネット出願サイトのお知らせから通知します)。

インターネット出願サイトのマイページから、各自で印刷(A4判縦)して試験当日に必ずお持ちください。
試験日の4日前になっても「受験票」が発行されない場合は、本学入試広報課へ問い合わせてください。

合格発表日

Step
9

合否照会

インターネット出願サイトの「マイページ」から、合否の照会ボタンをクリックの上、合否を確認してください(「マイページ」への掲載期間は結果発表日を含めて7日間)。

- ◆サービス開始直後は、アクセスが多くつながりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- ◆当サービスでの発表は速報です。合格者宛てに送付する合格通知書をもって正式な合格発表とします。
- ◆パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。
- ◆操作方法や合否についての電話等による問い合わせには応じません。
- ◆パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。

IV. 入学手続等

1. 入学手続期間

入学時期	募集区分	入学手続期間
令和9(2027)年 4月入学	工業高等専門学校専攻科推薦特別入試	2027年3月5日（金）～3月12日（金）

2. 入学手続方法

入学手続期間内に入学料等を納入するとともに、必着で必要書類の提出をしてください。入学手続の詳細は、合格者に送付する入学手続要領を確認してください。

3. 入学料

	千歳市内者※	左記以外の者
入学料	141,000円	282,000円

・入学手続時に学生教育研究災害傷害保険料（参考：2026年度博士前期課程1,750円）が別途必要です。

※ 千歳市内者とは、入学の日の属する月の初日において、本人または保証人（1親等の親族）が引き続き1年以上千歳市に住所を有し、入学後も引き続き住所を有する見込みの者をいいます。なお、その証明として住民票を提出していただきます。

(参考) 授業料

	春学期	秋学期
授業料	267,900円	267,900円

※ 授業料は入学後（春学期分は4月末まで、秋学期分は10月末まで）に納入していただきます。授業料の納入については、入学後に案内します。

※ 在学中に授業料等の改定が行われた場合は、改定時からの金額が適用されます。

4. 注意事項

- (1) 入学手続期間内に入学手続が完了していないときは、入学辞退者として取り扱います。
- (2) 入学手続完了者であっても、2027年3月31日までに大学院入学資格を満たすことができなかった場合は、入学の許可を取り消します。
- (3) 一度納入された入学料および提出された入学手続書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (4) 入学手続完了後に入学を辞退する場合は、2027年3月31日（水）17時までに「入学辞退届および入学手続時納入金返還申出書」を本学入試広報課に提出してください。

V. 災害救助法適用地域からの受験に関する特別措置

公立千歳科学技術大学では、被災地からの受験希望者に対して経済的支援を図るため、入学検定料および入学料免除の特別措置を実施します。

1. 特別措置の対象となる入試

令和 9 (2027) 年度入学試験

2. 対象者

災害救助法適用地域（入学予定年月日から遡り 1 年以内に災害救助法が適用された地域）の災害により次のいずれかに該当し、本学に必要な書類を添えて申請し許可された者。

- (1) 主たる学資負担者が所有する自宅家屋が損壊（全壊・大規模半壊・半壊）した場合
- (2) 主たる学資負担者が死亡または行方不明の場合

※災害救助法適用地域については、日本学生支援機構のホームページを参照してください。

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/rinji/chiiki/index.html>

3. 特別措置の内容および申請方法

(a) 入学検定料の免除

必要書類	① 入学検定料免除申請書*1 ② 証明書類（コピー可） ・公的機関が発行する罹災証明書（上記 2 の（1）に該当する者） ※家屋の損壊状況（全壊・大規模半壊・半壊）がわかるものをご提出ください。 ・公的機関が発行する死亡または行方不明を証明する書類（上記 2 の（2）に該当する者）
申請方法	・出願開始日の一週間前まで（消印有効）に、上記の必要書類を提出してください。 ・入学検定料が免除となる場合は、インターネット出願の際に専用ページから出願登録を行う必要があります。インターネット出願の専用ページについては、該当者にお知らせします。 ・入学検定料の免除が許可されなかった場合は、別途通知いたします。その場合は、本学が指定する期日までに入学検定料を納入する必要があります。

※1 様式は本学ホームページ・大学院サイトからダウンロードしてください。

(<https://www.chitose.ac.jp/gradschool/disaster-relief>)

(b) 入学料の免除

必要書類	① 入学料免除申請書*2 ② 家庭調査*2 ③ 経済的理由により納入が困難である事情を認定するに足る志願者または当該志願者の学資負担者の市区町村長の所得に関する証明書（給与所得者については源泉徴収票） ④ 公的機関が発行する罹災証明書（入学検定料の免除申請時に提出している場合は、再度提出する必要はありません。）
申請方法	・入学手続期間内に、上記必要書類を提出してください。 ・この申請を行う場合は、入学料を納入しないでください。 ・入学料の免除が許可されなかった場合は、別途通知します。その場合は、本学が指定する期日までに入学料を納入する必要があります。

※2 様式は入試広報課までお問い合わせください。

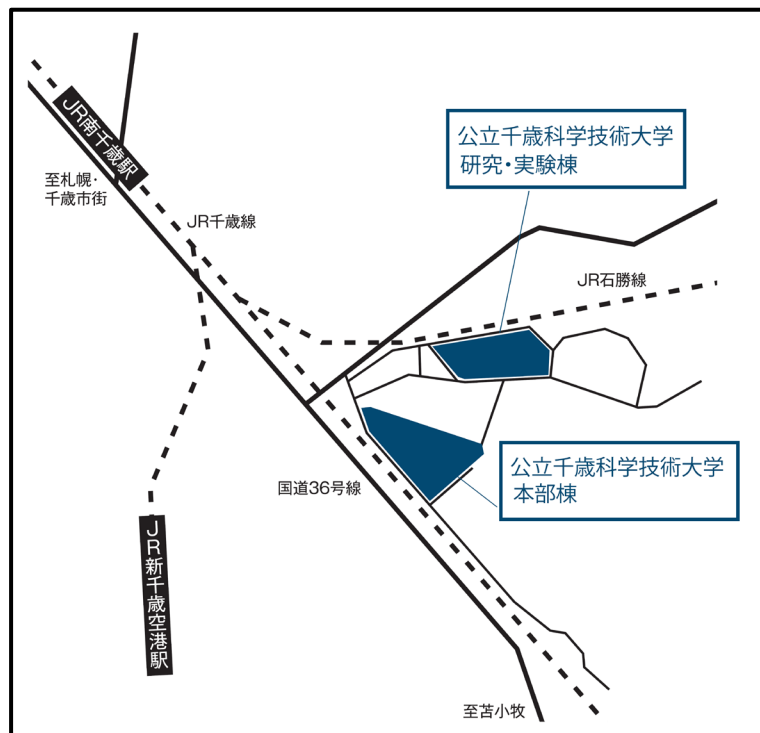
4. 問い合わせ先および申請書類提出先

公立千歳科学技術大学 入試広報課

〒066-8655 北海道千歳市美々 758 番地 65

TEL : 0123-27-6011（平日 8 : 30～17 : 00）

VI. 公立千歳科学技術大学へのアクセス



○JR 千歳駅まで

JR 札幌駅から快速列車で約 35 分

JR 新千歳空港駅から快速列車で約 5 分

○路線バスで本学まで

JR 千歳駅から約 25 分

○車で本学まで

JR 千歳駅から約 15 分

新千歳空港から約 10 分

公立千歳科学技術大学 入試広報課

〒066-8655 北海道千歳市美々758 番地 65

TEL : 0123-27-6011 FAX : 0123-27-6076

E-mail : nyushi@photon.chitose.ac.jp

ホームページ : <https://www.chitose.ac.jp/>

大学院サイト : <https://www.chitose.ac.jp/gradschool/>